



Amedeo Leone

Data di nascita: 18/05/1981 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile |

(+39) 3334053789 | amedeo.leone@amedeoleone.com |

www.amedeoleone.com | <https://www.linkedin.com/in/amedeo-leone/> |

Amedeo Leone | Via Florindo Comotto 5, 13856, Vigliano Biellese, Italia

● ESPERIENZA LAVORATIVA

13/09/2024 – ATTUALE – Biella, Italia

Autore – Giuffré Francis Levebvre

Collaborazione alla stesura di articoli privacy e protezione del dato. Durata del contratto triennale.

01/09/2022 – ATTUALE – Biella, Italia

CONSULENTE PRIVACY – NIMBLE SRL

Attività di assistenza clienti, dal punto di vista degli adempimenti privacy in aziende e studi professionali, per conto di Nimble Srl. Attività di comunicazione per blog aziendale. Attività di Formazione. Collaboratore of counsel.

23/08/2022 – ATTUALE – Remote, Italia

POOL DI ESPERTI – EUROPEAN DATA PROTECTION BOARD

Iscritto alla lista Esperti di Settore per quanto riguarda le politiche sulle nuove tecnologie e framework legale, all'interno del collegio dei garanti europei. Cooperazione con il collegio, a contratto e per progetto, sulle sue attività.

01/12/2019 – ATTUALE

CONSULENTE PRIVACY - STUDIO PRIVACY – LIBERO PROFESSIONISTA

Mi occupo di consulenza privacy a tutto tondo, con particolare attenzione al ramo ICT per un approccio consapevole alla tematica GDPR 16/679, nonché al Codice Privacy novellato dal Dlgs 101/18. Forte della necessaria formazione continua in ambito della protezione dei dati, fornisco consulenza specifica a PMI ed Enti pubblici. Attività di Formazione in ambito Privacy, data protection e cybersecurity.

Indirizzo Biella, Italia

09/05/2018 – 01/05/2020

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO INFORMATICO E CONSULENTE PRIVACY – ARGACOM SAS

Back office e assistenza informatica, amministrativa e giuridica relativa al regolamento generale sulla protezione dati 2016/679 del 27 Aprile 2016 con implementazione il 25 Maggio 2018. La nostra azienda si occupa prevalentemente di sicurezza informatica, gestione riservatezza delle informazioni e gestione privacy, con particolare riferimento al Regolamento Europeo 2016/679, meglio conosciuto come GDPR, in vigore dal 25 Maggio 2018, con decreto attuativo italiano del 19 Settembre 2018, Dlgs 101/2018. Attivi anche nel campo della consulenza informatica e formazione. Gestione di progetti per conto terzi. Supporto nella gestione sistemi di qualità con riferimento a norma UNI EN ISO 9001 - 2015, PDCA e Audit Interni.

Indirizzo Biella, Italia

30/06/2015 – 31/12/2016

ASSISTENTE GIURIDICO – STUDIO LEGALE PRIVATO

Comunicazione online, assistenza contrattualistica nella stesura, creazione di database di contatti. Gestione di telefonate ed e-mail in lingua inglese e francese con interlocutori stranieri. Gestione di progetti

30/06/2013 – 31/07/2025

ASSISTENTE INFORMATICO – THERWORD

Sito web in inglese per pubblico Anglofono , di pubblica informazione non-governativo. Stesura articoli in inglese e gestione contenuti tramite piattaforma Wordpress. Creazioni grafiche e strutturali. Gestione di progetto.

Indirizzo Roma, Italia

31/01/2014 – 30/07/2015

ASSISTENTE DI DIREZIONE – INGIUSTIZIA SERVIZI SRL

Comunicazione online, traduzione contrattualistica e giurisprudenziale dall'inglese-italiano; italianoinglese; italiano-fancese; francese-italiano; supporto IT nell'ambito del Processo Civile Telematico, segreteria e classificazione documenti legali.

Indirizzo Roma, Italia

31/03/2012 – 30/03/2014

ASSISTENTE DI DIREZIONE – ORGANIZZAZIONE MONDIALE DEGLI AGRICOLTORI

Comunicazione ed Eventi

- redazione di articoli per Newsletters su tematiche agricole comunitarie ed internazionali diffusa tramite sistema integrato all'interno del sito www.wfo-oma.org, attraverso lista di distribuzione volta alle organizzazioni membri ed agli utenti registrati.
- organizzazione eventi per partner internazionali ed istituzionali, organizzazioni membri.
- supporto alla preparazione assemblee generali OMA Roma 2012 e Niigata 2013, Buenos Aires 2014. Invio e formattazione inviti, assistenza nell'ottenere il visto/partecipanti per i Paesi (i.e. Italia e Giappone). Accoglienza e preparazione delle sale.
- gestione contenuti (caricamento Immagini, Notizie, Newsletters, sul sito www.wfo-oma.org) attraverso le piattaforme Joomla, CSM e WordPress.

Amministrazione e Contabilità

- attività di Prima Nota e gestione cash flow.
- Gestione telefonate e gestione corrispondenza e relativa archiviazione.
- Preparazione e consegna ricevute per diaria.

Indirizzo Roma, Italia

30/09/2011 – 27/02/2012

SEGRETARIO AMMINISTRATIVO – COMUNE DI VIGLIANO BIELLESE

- attività di screening su territorio della popolazione legale residente nel Comune di Vigliano Biellese.
- assistenza agli utenti nella compilazione dei questionari online e cartacei.

Indirizzo Vigliano Biellese, Italia

31/12/2009 – 29/04/2010

IMPIEGATO D'UFFICIO – ALBER&GEIGER

- preparazione di offerte commerciali e di consulenza per aziende attive nel mercato globale. Assistenza nella sfera del diritto comunitario per spiegazione di normative europee e motivazione della loro entrata in

vigore.

- Compilazione piani di lavoro annuali: penetrazione dell'azienda nel tessuto sociale europeo e gestione interesse dei clienti.
- Contatti con potenziali clienti attraverso corrispondenza telematica e telefonica.

Indirizzo Bruxelles, Belgio

30/04/2005 – 30/12/2005

REDAZIONE SPORTIVA – LA NUOVA PROVINCIA DI BIELLA

- Stesura articoli giornalistici per redazione sportiva. Partecipazione agli eventi locali e interviste con i principali interlocutori delle varie organizzazioni sportive operanti nelle territorio cittadino/provinciale.

Indirizzo Biella, Italia

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

03/11/2017 – 26/01/2018 – Torino, Italia

EXECUTIVE MASTER IN GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE – SIDA Group

Master in Gestione delle Risorse Umane e Amministrazione del Personale, comprensivo di 15 moduli pratici sulle tematiche di amministrazione, selezione nonché formazione del personale presso Aziende Strutturate con particolare attenzione sulle seguenti macro-aree:

- Organizzazione, Struttura Aziendale, Aspetti Patrimoniali HR (i.e. bilancio, budgeting, reporting), Costo del Lavoro e Seizing Aziendale;
- Aspetti Amministrativi, Contrattualistica e Buste Paga;
- Formazione, Selezione e Sistema di Valutazione in Azienda.

Indirizzo Torino, Italia

30/09/2004 – 30/06/2007 – Aberdeen, Regno Unito

LAUREA SPECIALISTICA SCIENZE POLITICHE – The Robert Gordon University

- la globalizzazione ed i suoi impatti,
- Unione Europea: struttura e funzionamento
- analisi comparata delle strutture governative europee,
- indagini su sistemi e tendenze di voto,
- politica comparata: Europa
- politica comparata: Regno Unito e Stati Uniti,
- contestualizzazione degli approcci politico internazionali

Indirizzo Aberdeen, Regno Unito

31/08/2001 – 30/09/2004 – Aberdeen, Regno Unito

LAUREA TRIENNALE SCIENZE POLITICHE – Aberdeen University

- Organizzazioni commerciali internazionali,
- Istituzioni e diritto Comunità Europea,
- Governance di multi-livello,
- Metodo empirico di ricerca,
- Politiche pubbliche UE,
- Strategie comparate di Management Europeo,
- Analisi economiche europee,
- Strategie di indagine nella società civile

Indirizzo Aberdeen, Regno Unito

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE C1		C1	C2	C2	C1
FRANCESE B1		B1	B2	B2	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

RETI E AFFILIAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni

Delegato Provincia di Biella - FEDERPRIVACY.

Membro – Federprivacy.

Membro – Associazione e diritti libertà per la privacy.

REFERENZE

Referenze disponibili su richiesta

PUBBLICAZIONI

Pubblicazione della monografia "La Privacy al Centro: Come Costruire un Percorso Efficace Con Il Cliente" Edito nel Luglio 2024 da Themis Edizioni

Pubblicazione di Articoli su portale web Federprivacy, Blog Nimble e IUS Privacy Giuffr .

CORSI

Corsi

Corso "Maestro della Protezione dei Dati & Data Protection Designer"

Corso ISPM Base - Project Management - 2018

Master Privacy Officer - Federprivacy - 2019

Corso MS Project - Modelli Base - Planet - 2019

Corso Fondamenti UNI EN ISO 9001:2015 - Advisera - 2019

Corso Internal Auditor UNI EN ISO 9001:2015 - Advisera – 2019

Corso sulla direttiva Whistleblowing 24/2023 - Selefor

Corso IA Istituto Italiano Privacy

CERTIFICAZIONI

Certificazioni

Attestato di Qualit  ai sensi legge 4/2013

Maestro della Protezione dei Dati e Data Protection Designer

DATA: 27/10/2025